

Seminarspielregeln in der Audit-Akademie

Grundsätze für offene Seminare

Einführung

Frühzeitiges Anmelden erleichtert die Organisation und sichert das Zustandekommen der Seminare. Anmeldungen sind schriftlich, per Fax oder E-Mail möglich und als solche verbindlich. Einige Tage nach erfolgter Anmeldung erhalten Sie eine schriftliche Bestätigung und weitere Informationen. Die Rechnungsstellung erfolgt 2 Wochen nach Seminarbeginn. In der Regel stehen Zimmer am Veranstaltungsort zu Sonderkonditionen zur Verfügung. Die Hotelbuchung nehmen wir gerne für Sie vor.

Anmeldung

Die Teilnehmerzahl ist begrenzt. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt.
Anmeldeschluss: 7 Tage vor Seminarbeginn

Rücktritt

Bei Rücktritt innerhalb von 10 Tagen vor dem Seminar wird der Aufwand für die Bearbeitung pauschal mit 56,- € in Rechnung gestellt. Bei Nichterscheinen zum Seminar ist die gesamte Seminargebühr zu entrichten.
Selbstverständlich kann ohne zusätzliche Kosten eine Ersatzperson benannt werden. Sollten durch eine kurzfristige Absage Hotelkosten entstehen, so trägt diese der Teilnehmer.

Absage durch uns

Wir als Veranstalter haben das Recht, bei ungenügender Beteiligung kurzfristig – spätestens sieben Werktage vor Beginn – Seminare abzusagen. Kosten, die durch die Absage entstehen, werden durch den Veranstalter nicht ersetzt. Eine Umbuchung auf die nächste Veranstaltung wird angeboten. Bei Nichtinanspruchnahme werden bereits geleistete Zahlungen erstattet. Ein weitergehender Schadensersatzanspruch ist ausgeschlossen.

Ermäßigungen

Familienmitglieder, Teilnehmer aus den gleichen Unternehmen, die dasselbe Seminar besuchen, erhalten 20 % Preisnachlass.

Vertrauensgarantie

Sollten Sie – bis zur Mittagspause des ersten Seminartages – die Veranstaltung verlassen wollen, weil Sie den Nutzen für Ihre persönliche Weiterentwicklung und Zukunft wider Erwarten bezweifeln, zahlen wir Ihnen bereits gezahlte Seminargebühren bis auf eine Tagungspauschale von 49,- € pro Seminartag zurück.

Eigenverantwortung

Jeder Teilnehmer trägt die volle Verantwortung für sich und seine Handlungen während und nach der jeweiligen Veranstaltung. Er kommt für verursachte Schäden auf und stellt den Veranstalter bzw. Seminarleiter von allen Haftungsansprüchen frei.

Verpflegungspauschalen

Eventuelle anfallende Verpflegungspauschalen werden mit der Seminargebühr von uns in Rechnung gestellt.
Diese beinhalten in der Regel eine Vormittagspause mit Kaffee und Kuchen, ein Mittagessen mit Salatbuffet und einem Getränk sowie eine Nachmittagspause mit kleinen Snacks und Kaffee.

Allgemeine Hinweise

Ihre Daten werden gemäß § 28 Bundesdatenschutzgesetz erfasst, gespeichert und verarbeitet. Ein Datenschutzbeauftragter ist bestellt. Sie können der Verwendung Ihrer Daten zu Werbezwecken jederzeit widersprechen. Name und Unternehmen der Teilnehmer werden den Veranstaltungsteilnehmern in einer Teilnehmerliste zugänglich gemacht. Wir behalten uns Programmänderungen und die Absage von Seminaren, z. B. wegen der Erkrankung von Referenten, vor. Im Falle einer Absage werden bereits gezahlte Teilnahmegebühren zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen, außer in Fällen vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhaltens von Angestellten oder sonstigen Beauftragten von uns.

Anger im Oktober 2018

Dietzinger+Partner | Inhaber: Dipl.-Ing. (FH) Hermann Dietzinger | Klosterweg 46 | D-83454 Anger |
Tel.: +49. (0)86 56. 989 512 | Fax: +49. (0)86 56. 98 39 808 | Mobil: +49. (0)171. 60 88 340 |
E-Mail: info@dietzingerundpartner.de | www.dietzingerundpartner.de

Bankverbindung: VR Bank Berchtesgadener Land e. G. | IBAN: DE07 7109 0000 0001 8339 87 | BIC: GENODEF1BGL |
Gerichtsstand ist Laufen | USt-IdNr. DE 813 286 595 | Es gelten unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen